

Memorando Nro. EERSSA-GEPLA-2024-0019-M

Loja, 12 de enero de 2024

PARA: Sr. Ing. Richard Vicente Vaca Carrión
Presidente Ejecutivo

ASUNTO: Conformar el equipo de Rendición de Cuentas de la Empresa Eléctrica Regional del Sur S.A.
2023

Con Oficio Nro. MDG-GLOJ-2024-0010 del 08 de enero de 2024, se informa a la EERSSA la Resolución CPCCS-PLE-SG-069 -2021-476, donde se indica los procedimientos que se deben efectuar para cumplir con el proceso de Rendición de Cuentas.

Para el efecto es necesario que se conforme el equipo de Rendición de Cuentas dentro de la Empresa, por lo que nos permitimos sugerir que el equipo este conformado por los siguientes funcionarios:

Funcionario	Actividades
Eco. Franklin Camacho Calva	<ul style="list-style-type: none">● Coordinar el proceso de Rendición de Cuentas● Diseño de la propuesta del proceso de rendición de cuentas.● Planificación y Realización del evento de rendición de cuentas.
Ing. Víctor Carrión Sánchez	<ul style="list-style-type: none">● Llenar el formulario del informe de rendición de cuentas en el formato establecido.● Redactar el informe de rendición de cuentas.● Entregar el informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, mediante el sistema virtual.
Lcda. Gabidia Guarderas Pérez	<ul style="list-style-type: none">● Elaboración de las invitaciones para el evento.● Enviar las invitaciones y publicarla en redes sociales.● Elaboración de formularios: para registro de los asistentes y para recoger los aportes ciudadanos en el evento.
Ing. Yofre Tene Morocho	<ul style="list-style-type: none">● Publicar en la página web el informe de rendición de cuentas.● Crear una sección en la página web institucional para almacenar las carpetas y archivos que serán el sustento del informe y obtener los links para ubicar en el informe final.● Soporte Técnico en la entrega del informe en el sistema virtual del CPCCS.

Por lo que solicitamos comedidamente que se formalice dicha delegación por escrito, documentos que serán sustento en el informe final que se presentará al CPCCS.

Para el evento de Rendición de Cuentas, se debe cumplir de manera estricta lo establecido en el Artículo 22 de la resolución CPCCS-PLE-SG-069-2021-476.

“Las deliberaciones públicas se realizarán en horarios que faciliten la participación ciudadana. No se deberá incurrir en prácticas o acciones de proselitismo político, promoción personal o partidarias en todos sus niveles. Para la promoción del diálogo, no existirá la presencia de servidores públicos de la institución obligada a rendir cuentas en la deliberación pública, excepto de quienes presenten el informe de rendición de cuentas y de su equipo técnico de apoyo. En los eventos de deliberación pública no se podrá incurrir en gastos de eventos públicos o de capacitación, en hoteles, hosterías y locales privados, o la contratación de artistas. El incumplimiento de esta disposición generará responsabilidades y sanciones de carácter político y administrativo a las funcionarias o funcionarios, incluyendo la remoción del cargo, previo el debido proceso”.

Antes del evento de rendición de cuentas el informe debe estar publicado en la página web de la institución.

Memorando Nro. EERSSA-GEPLA-2024-0019-M

Loja, 12 de enero de 2024

Todos los medios de verificación que se coloquen en el informe deben ser reales y verificables, se recomienda que en la página web de la institución se cree un campo donde este toda la información de respaldo.

Particular que comunico, para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos Raúl Barreto Calle
GERENTE DE PLANIFICACIÓN, ENCARGADO

Anexos:

- eerssa-prejec-2024-0069-ext.pdf
- resolucion_rc_2023074445900170447210102107750017047333330919688001704986150.pdf
- oficio_nro._cpcsc-dloj-2024-0012-of.pdf

Copia:

Sr. Econ. Franklin David Camacho Calva
Coordinador de la Presidencia Ejecutiva

Sra. Lcda. Gabidia Geoconda Guarderas Pérez
Supervisora de Comunicación

Sr. Ing. Víctor Juvenal Carrión Sánchez
Ingeniero 2, (E)

Sr. Mgs. Yofre Medardo Tene Morocho
Ingeniero 1 SIGDE, E

Sra. Neidy Jacqueline Torres Ramon
Secretaria (S)

nt/VC/ga